

KHÓA HỌC:

**QUẢN TRỊ SẢN XUẤT HIỆU QUẢ
DÀNH CHO TỔ TRƯỞNG, CHUYÊN TRƯỞNG
VÀ QUẢN ĐỐC PHÂN XƯỞNG**

VIỆN QUẢN TRỊ VÀ TÀI CHÍNH



GIỚI THIỆU CHƯƠNG TRÌNH

Ngày nay, các doanh nghiệp sản xuất luôn phải thích nghi với sự biến động không ngừng của thị trường, từ khâu sản xuất, nguồn hàng, giá thành sản phẩm,... đến đội ngũ lao động luôn đặt trong tình trạng cấp thiết. Song song đó, để đáp ứng với nhu cầu ngày càng khắt khe, các doanh nghiệp còn phải cập nhật thường xuyên những công nghệ sản xuất tiên tiến nhất để áp dụng vào quy trình sản xuất nhằm đáp ứng nhu cầu của khách hàng.

Trong cơ chế sản xuất của các doanh nghiệp Việt Nam hiện nay, vẫn phụ thuộc rất nhiều vào chính nguồn lực từ chính doanh nghiệp, trong đó yếu tố quan trọng chính là con người, đặc biệt là đội ngũ quản lý sản xuất trực tiếp. Tuy nhiên, với đặc thù trong sản xuất của Việt Nam nói riêng, đội ngũ quản lý đa phần là từ những người sản xuất giỏi được đề bạt lên. Điều đó dẫn đến hiện trạng, người quản lý có chuyên môn rất giỏi nhưng lại thiếu kinh nghiệm trong việc quản lý và điều hành tổng thể.

Một người Tổ trưởng/Chuyên trưởng/Quản đốc sản xuất giỏi, đòi hỏi cần nắm chắc những kỹ năng quản lý con người, máy móc, môi trường, chất lượng sản phẩm,... Khả năng quản lý sản xuất, xử lý đơn hàng, giải quyết vấn đề,... và đặc biệt cần cập nhật thường xuyên những kiến thức quản lý mới nhất để đáp ứng nhu cầu chung của hội nhập.

Với mong muốn giúp học viên hiểu rõ hơn vai trò quan trọng của mình, cũng như cập nhật những kiến thức và kinh nghiệm từ những chuyên gia, nhà quản lý sản xuất kinh nghiệm trong và ngoài nước, **Viện Quản trị và Tài chính (IFA)** tổ chức chương trình đào tạo *“Quản trị Sản xuất Hiệu quả dành cho Tổ trưởng sản xuất, Chuyên trưởng và Quản đốc Phân xưởng”*.

Chương trình đào tạo được **Viện IFA** hợp tác với Trường Đại học Công lập **California State University, Dominguez Hill (CSUDH), USA** có trụ sở tại Los Angeles thuộc hệ thống Đại học Công lập California của Mỹ có lịch sử hơn 55 năm là bảo chứng cho chất lượng đào tạo của chúng tôi trong suốt chiều dài lịch sử 11 năm hình thành và phát triển.

ĐỐI TƯỢNG THAM DỰ

- Quản đốc/Tổ trưởng/Chuyên trưởng sản xuất. Trưởng, phó các bộ phận liên quan đến trực tiếp sản xuất. Tổ trưởng, phó và một số chức vụ khác liên quan đến công tác sản xuất,...
- Các cán bộ quản lý cấp trung như là Trưởng/ Phó phòng/Ban và các chuyên viên cao cấp được quy hoạch để đảm nhiệm các vị trí quản lý phân xưởng sau này.
- Quản lý sơ cấp đóng vai trò là những người vận hành và hỗ trợ cho các Tổ trưởng sản xuất và quản lý cấp cao.

ĐIỂM NỔI BẬT CỦA CHƯƠNG TRÌNH

- Chương trình được bảo chứng bởi trường Đại học California, Dominguez Hills, USA thuộc hệ thống các Trường Đại học Công lập California, USA.
- Chứng chỉ sẽ do Đại học Công lập California, Dominguez Hills cấp, có giá trị quốc tế (khi có yêu cầu chuyển đổi).
- Đội ngũ giảng viên là những người đang làm công tác quản lý sản xuất tại các Doanh nghiệp Nước ngoài đầu tư tại Việt Nam và trên 15 năm kinh nghiệm trong công tác quản lý, điều hành sản xuất.

PHƯƠNG PHÁP HỌC:

- Phương pháp giảng dạy lấy học viên là trọng tâm, hoạt động huấn luyện bao gồm lý thuyết cô đọng, đóng vai, tình huống và tự đặt câu hỏi. Việc học sẽ được nâng cao thông qua việc tham gia tích cực làm các bài tập ôn tập. Người học sẽ có cơ hội tự đánh giá và được khuyến khích phản hồi hoạt động nhóm và cá nhân. Người học sẽ làm việc trên các chủ đề theo nhóm trong suốt chương trình. Với phương châm “thực hành là cốt yếu” khóa được thiết kế với nhiều hoạt động vui nhộn với các bài tập tình huống, đóng kịch và thuyết trình...
- Chương trình mang tính **HUẤN LUYỆN - CÀM TAY CHỈ VIỆC**

THÔNG TIN KHAI GIẢNG

1. Thời lượng: **Khóa học** kéo dài trong 12 buổi và 02 tuần làm bài báo cáo thu hoạch gắn tại Chuyên/Tổ/Phân xưởng mà mình phụ trách.
2. Học phí: **4,800,000đ** (Bốn triệu tám trăm ngàn đồng chẵn). Xin vui lòng liên hệ « **Bộ phận đào tạo/tư vấn** » để biết về các chính sách ưu đãi và hỗ trợ phương thức thanh toán học phí.
3. **Lịch học**: Khóa học được tổ chức vào các ngày **Thứ 7 và Chủ nhật** hàng tuần. Xin vui lòng liên hệ « **Bộ phận đào tạo/tư vấn** » để nhận lịch học cụ thể.

THÔNG TIN LIÊN HỆ:

VIỆN QUẢN TRỊ VÀ TÀI CHÍNH (VIỆN IFA)

1. Trụ sở chính:

Địa chỉ: Tòa nhà IFA, số 04 Nguyễn Thị Minh Khai, P.Đa Kao, Q.1, TP.HCM

Điện thoại: 08. 6681 4320 – Hotline: 0942 99 39 79

Email: toquyen@ifa.edu.vn - Web: www.ifa.edu.vn

2. VP Đồng Nai:

Địa chỉ: Tầng 02, số 126A Nguyễn Ái Quốc, P.Trảng Dài, TP.Biên Hòa.

Điện thoại: 061.628 89 89 – Hotline: **0917 977 576**

Email: vpdongnai.ifa@gmail.com - Web: www.ifa.edu.vn

NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH

| Chuyên đề/Subject | Thời lượng (buổi) |
|--|------------------------------|
| Lễ khai giảng/Openning Ceremony | 15 phút |
| <u>Chuyên đề 1 :</u> Tổ chức và hoạt động nhà máy, quy trình sản xuất và vai trò của Tổ trưởng/Chuyên trưởng/Quản đốc <ul style="list-style-type: none">- Hiểu rõ về bản chất của Quản lý sản xuất;- Lợi ích của việc quản lý sản xuất và hiệu quả mang lại;- Các mô hình sản xuất hiện đại;- Mâu thuẫn giữa sản xuất và kinh doanh;- Những bài học kinh nghiệm trong quản lý sản xuất;- Ví dụ điển hình. | 1 buổi |
| <u>Chuyên đề 2:</u> Huấn luyện triển khai công việc chính của Tổ trưởng/Chuyên trưởng/Quản đốc <ul style="list-style-type: none">- Tập trung vào 14 nội dung công việc cốt lõi mà Tổ trưởng / Chuyên trưởng / Quản đốc phải thực hiện bao gồm:<ol style="list-style-type: none">1) Điểm danh chấm công2) Nắm vững qui trình3) Sắp xếp công việc4) Kiểm soát Nguyên vật liệu5) Kiểm soát máy móc thiết bị6) Tuân thủ kế hoạch sản xuất7) Kiểm soát chất lượng8) Kiểm soát năng suất9) Giải quyết vấn đề10) Tuân thủ Môi Trường, An toàn, Sức khỏe11) Sáng kiến cải tiến12) Khen thưởng kỷ luật13) Đào tạo huấn luyện14) Chế độ phúc lợi | 7 buổi |

| | |
|--|--------|
| <ul style="list-style-type: none"> - Game thực hành "Tổ chức điều hành sản xuất hiệu quả" <ul style="list-style-type: none"> - Game thực hành vai trò Tổ trưởng sản xuất/Tổ trưởng/Quản đốc - Game thực hành bố trí công việc/bố trí sản xuất - Game thực hành tuân thủ sản xuất - Game thực hành kiểm soát năng suất - Game thực hành giải quyết vấn đề | |
| <p><u>Chuyên đề 3:</u></p> <p>Ứng dụng hệ thống sản xuất tinh gọn – Lean – Kaizen – 5S trong sản xuất của Tổ trưởng/Chuyên trưởng/Quản đốc</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nhận diện các loại lãng phí tại nhà máy - Chiến lược dựa trên thời gian; - Hệ thống sản xuất theo Lean; - Năng xuất làm việc và các công cụ cải tiến; <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>KAIZEN và quản lý chất lượng toàn diện</i> ✓ <i>Quản lý quy trình TQM</i> ✓ <i>Chu trình kiểm soát chất lượng (QC) và 5S</i> ✓ <i>Duy trì năng suất toàn diện</i> ✓ <i>Mối quan hệ giữa TQM và TPM</i> ✓ <i>Công cụ - Cải tiến qui trình và giải quyết vấn đề</i> - Truy tìm các tác nhân ảnh hưởng đến chất lượng và suất sản xuất; - Duy trì và cải tiến hệ thống. | 2 buổi |
| <p><u>Chuyên đề 4:</u></p> <p>Kỹ năng tư vấn hướng dẫn thực hành trong sản xuất Tổ trưởng/Chuyên trưởng/Quản đốc (Coaching on Job)</p> <p>1. Kỹ năng hướng dẫn - phản hồi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Khi nào cần và không cần hướng dẫn - Quy trình hướng dẫn 6 bước - Quan sát - Xác định vấn đề - Phản hồi - Hỗ trợ/ Hướng dẫn - Theo dõi việc thực hiện | 2 buổi |

| | |
|---|---------------|
| <ul style="list-style-type: none"> - Đánh giá/ Động viên - Thực hành theo tình huống <p>2. Kỹ năng tư vấn (Counselling)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hướng dẫn (Coaching) và Tư vấn (Counselling) - Khi nào cần tư vấn - 5 bước tư vấn - Lên kế hoạch - Lắng nghe - Đặt câu hỏi - Tóm tắt/ Làm rõ - Hỗ trợ/ Thông cảm | |
| <p>Bài báo cáo ngắn cuối khóa (báo cáo hoạt động sản xuất tại Chuyên/Tổ/Phân xưởng mà mình đang quản lý.</p> <p><i>Sau khi kết thúc toàn bộ học phần, học viên sẽ có 2 tuần để hoàn thành thu hoạch ngắn tại chính cơ sở sản xuất của mình và nộp cho Nhà trường nhằm nắm rõ khả năng tiếp thu và ứng dụng kiến thức vào công việc của học viên. Nhà trường căn cứ vào báo cáo cuối khóa ngắn để cấp chứng chỉ hoàn thành chương trình cho học viên.</i></p> | <p>2 tuần</p> |



VIỆN QUẢN TRỊ VÀ TÀI CHÍNH (VIỆN IFA)

Trụ sở chính: Viện IFA

Tòa nhà IFA, số 04 Nguyễn Thị Minh Khai,
P.Đa káo, Q.1, TP.HCM
Tel: (08) 6681 4320 – Hotline: 0942 99 39 79

Liên hệ:

Email: training@ifa.edu.vn
Web: www.ifa.edu.vn

Viện IFA – Chi Nhánh Hà Nội

Số 79 Phố An Trạch, Q.Đống Đa, Hà Nội
Tel : (04) 6652.7306 - Hotline: 0942 99 39 79

Liên hệ:

Email: training@ifa.edu.vn
Web: www.ifa.edu.vn

Viện IFA – Chi Nhánh Cần Thơ

24 Trần Văn Hoài, P. XuânKhánh,
Q.Ninh Kiều, Tp. Cần Thơ
Tel: (0710) 2460 986 - Hotline: 0942 997 111

Liên hệ:

Email: ypcantho@ifa.edu.vn
Web: www.ifa.edu.vn

Viện IFA – Chi Nhánh Vũng Tàu

28-30 Trần Hưng Đạo, P.1, TP. Vũng Tàu
Hotline: 0942 99 39 79

Liên hệ:

Email: training@ifa.edu.vn
Web: www.ifa.edu.vn

Viện IFA – Chi Nhánh Đồng Nai

126A Nguyễn Ái Quốc, P.Trảng dài,
TP.Biên Hòa, Tỉnh Đồng Nai
ĐT: 061 628 89 89 - Hotline: 0917 97 75 76

Liên hệ:

Email: vpdongnai.ifa@gmail.com
Web: www.ifa.edu.vn

