

KHÓA HỌC

**NĂNG LỰC QUẢN TRỊ CHO
QUẢN LÝ CẤP TRUNG**

MMMM

Management for Middle Managers

VIỆN QUẢN TRỊ VÀ TÀI CHÍNH



GIỚI THIỆU CHƯƠNG TRÌNH

Trong một tổ chức hiện nay, câu hỏi đặt ra cho đội ngũ quản lý cấp cao đó là: Tổ chức của chúng ta đang ở đâu? Và sẽ đi về đâu? Sứ mệnh của nó có được hiện thực không? Và tầm nhìn của những nhà lãnh đạo cao cấp này có hiện thực với nguồn lực đang có của đơn vị mình hay không? Rõ ràng, việc nhìn xa, trông rộng là điều mà người ta chờ đợi ở những cá nhân đảm đương các vị trí quản lý cao cấp này. Nhưng như thế vẫn còn chưa đủ. Họ cũng cần nắm vững những vấn đề cốt lõi của quản lý doanh nghiệp, am hiểu các chức năng của bộ máy quản lý và sự gắn bó hữu cơ của chúng. Cùng lúc đó, khả năng thu hút con người và lãnh đạo họ là năng lực bắt buộc phải được trang bị để người cán bộ quản lý cấp cao đưa doanh nghiệp đến với thành công.

Nhưng chỉ đội ngũ cán bộ quản lý cấp cao là đã đủ cho một tổ chức, một doanh nghiệp? Câu trả lời rõ ràng là chưa đủ. Vai trò của đội ngũ quản lý bậc trung cũng vô cùng quan trọng đối với thành công hay thất bại của một tổ chức. Quản lý cấp trung là mắt xích quan trọng liên kết giữa tầm nhìn chiến lược của lãnh đạo cấp cao với những người trực tiếp thực hiện. Họ là người truyền đạt, lên kế hoạch, quản lý và biến các ý tưởng của lãnh đạo cấp cao thành hiện thực. Ngoài việc là cầu nối truyền đạt các chủ trương chính sách của Quản lý cấp cao tới nhân viên và trực tiếp lãnh đạo nhóm thực hiện, Quản lý cấp trung cũng phải chịu trách nhiệm báo cáo các kết quả thực hiện của nhóm tới quản lý cấp cao và đề xuất các chiến lược phát triển. Bản thân những quản lý cấp trung cũng phải quản lý một nhóm nhân viên, nên họ cần có các kỹ năng cần thiết để quản lý.

Hơn ai hết, nhà quản lý cấp cao và cấp trung cần các công cụ giúp họ giải quyết công việc hiệu quả. Các công cụ chính là con đường ngắn nhất giúp nhà quản lý hoàn thành tốt công việc của mình. Bên cạnh tố chất, các nhà lãnh đạo, quản lý doanh nghiệp cần có những kỹ năng quản trị nhất định để có thể tác động, lôi cuốn người khác đạt mục tiêu của tổ chức. Là người chèo lái con thuyền doanh nghiệp, nhà lãnh đạo, quản lý doanh nghiệp cần biết sẽ đưa doanh nghiệp đi đâu, làm thế nào để đến được đích đó, do vậy kỹ

năng lãnh đạo thể hiện ở việc xác định mục tiêu và quản lý quá trình thực hiện mục tiêu như đào tạo và phát triển nhân viên dưới quyền là quan trọng nhất. Với mục tiêu giúp đội ngũ quản lý cấp trung cập nhật, trang bị những công cụ và kỹ năng quản lý hiện đại trong bối cảnh mới, mà đặc biệt là trong lĩnh vực Bệnh viện - lĩnh vực chăm sóc sức khỏe con người - thì những nhà quản lý cấp trung vô cùng quan trọng, **Viện IFA** xin giới thiệu đến quý đơn vị khoá đào tạo ứng dụng **NÂNG CAO NĂNG LỰC QUẢN TRỊ CHO QUẢN LÝ CẤP TRUNG (Management for Middle Managers - MMM)**.

THÔNG TIN VỀ KHÓA HỌC

- Thời lượng: Khóa học kéo dài trong 12 buổi (6 ngày)
- Ngày học: Khóa học tổ chức vào ngày T7 và Chủ Nhật hàng tuần. Vì đây là chương trình đào tạo theo đặc thù doanh nghiệp nên thời gian học sẽ do doanh nghiệp đề xuất.
- Giờ học: Mỗi buổi học 3 giờ (bao gồm giải lao 15 phút)

ĐỐI TƯỢNG THAM DỰ

- Đội ngũ quản lý cấp trung (Middle Managers - MM)/ Đội ngũ quản lý chức năng (Functional Managers - FM):
- Các Trưởng / Phó các Phòng, Ban, Bộ phận của các doanh nghiệp trong và ngoài nước;
- Những người có hoài vọng trở thành Giám đốc chức năng hay “Sếp” Trưởng, “Sếp” Phó của các Phòng, Ban, Bộ phận trong tương lai.



NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH HỌC

Phần I: Chân dung Người quản lý cấp trung (Middle Managers – MM)

- Vị trí, vai trò, chức năng của MM;
- Công việc của MM
 - ✓ Công tác chuyên môn (Quản trị chức năng);
 - ✓ Quản trị bộ phận.
- Năng lực quản trị của MM
 - ✓ Quản trị chiến lược (Chiến lược công ty, chiến lược bộ phận);
 - ✓ Quản trị đội ngũ (con người + hệ thống + văn hóa).

Phần II: Quản trị và triển khai chiến lược

- Ý nghĩa và tầm quan trọng của hoài bão, sứ mệnh, chiến lược chung của doanh nghiệp;
- Kế hoạch triển khai và phương pháp thực hiện chiến lược bộ phận (Chiến lược chức năng/Functional Strategy);
- Kiểm soát và đánh giá hiệu quả thực hiện chiến lược bộ phận;
- Báo cáo thực hiện và các công cụ cần thiết.

Phần III: Quản lý đội ngũ

- Những vấn đề liên quan trực tiếp đến nhân sự của đội ngũ: Hiểu nhân viên, Tuyển dụng, Bổ nhiệm, Điều chuyển, Sa thải;
- Đánh giá nhân viên (sử dụng công cụ KPI).
 - ✓ Đánh giá năng lực;
 - ✓ Đánh giá thành tích;
 - ✓ Đánh giá thái độ.

- Xây dựng hệ thống quản lý
 - ✓ Xây dựng cơ cấu tổ chức của bộ phận;
 - ✓ Phân công phân nhiệm (Soạn quy chế & hoạt động của bộ phận, lập Bảng mô tả công việc cho từng nhân viên);
 - ✓ Phối kết hợp (giữa các nhân viên trong bộ phận và giữa các bộ phận trong công ty, giữa công ty với bên ngoài).
- Lãnh đạo nhân viên.

Phần IV: Kỹ năng lập kế hoạch và ra quyết định

Đây là một kỹ năng không thể thiếu của một nhà quản lý, trong suốt quá trình thực hiện kế hoạch, người quản lý sẽ cần đến những công cụ giải quyết vấn đề và khi cần thiết, phải ra và thực thi các quyết định trong quyền hạn của mình.

- Các phương pháp lập kế hoạch và ra quyết định dành cho cán bộ quản lý
- Xác định mục tiêu của kế hoạch và các mô hình ra quyết định
- Các bước và kỹ thuật lập kế hoạch, ra quyết định hiệu quả.

Phần V: Giới thiệu kỹ năng mềm bổ trợ

Giới thiệu nhóm kỹ năng mềm dành cho cấp quản lý cho đặc thù công việc.

- Phát triển năng lực cá nhân
- Tạo động lực cho nhân viên
- Kỹ năng làm việc nhóm...

ĐỘI NGŨ GIẢNG VIÊN

	<p><u>Tiến sĩ Nguyễn Chí Bình</u></p> <p>Tiến sĩ Quản Trị Kinh Doanh (PhD) Massachusetts Institute of Technology (MIT), Mỹ. Giám đốc Chiến lược và Kinh doanh MAN Automoblie Asia Pacific LTD. Nguyên Trưởng Phòng Kinh doanh Honda Việt Nam; Nguyên là Phó GD Mercedes Benz Vietnam.</p>
	<p><u>Tiến sĩ Hà Tuấn Anh.</u></p> <p>Tốt nghiệp Tiến sĩ tại Trường Đại học Swinburne, Úc. Hiện là Chủ tịch HĐQT kiêm giám đốc khu vực Công ty QMS Australia, Công ty TNHH QMS Việt Nam</p>
	<p><u>Thạc sĩ Nguyễn Kiên Trì.</u></p> <p>Tốt nghiệp Thạc sĩ tại Trường ĐH Kinh tế TP.HCM. Ông hiện nay là Giám đốc điều hành của Future One. Chuyên gia tư vấn thương hiệu/Chuyên gia huấn luyện đào tạo tiếp thị kinh doanh/Diễn giả – dẫn chương trình sự kiện doanh nhân.</p>
	<p><u>Tiến sĩ Lê Đỗ Duy Ân.</u></p> <p>Tốt nghiệp Thạc sĩ và Tiến sĩ tại Trường Đại học NUS, Singapore. Ông hiện là Giám đốc Bán hàng, Diethelm Viet nam/Giám đốc Nhân hàng Nivea. GD Đào tạo tại HD Bank.</p>
	<p><u>Tiến sĩ Trương Ngọc Mai Hương.</u></p> <p>Tốt nghiệp Tiến sĩ tại Trường ĐH Mở TP.HCM, Giám đốc Kinh doanh, Công ty Saiko Việt Nam. Bà Hương là giảng viên cao cấp của Business Edge, thuộc MPDF của tổ chức IFC. Bà có hơn 8 năm công tác giảng dạy cho Viện IFA.</p>

	<p><u>Thạc sĩ Trương Minh Hạnh</u></p> <p>Thạc sĩ Quản trị kinh doanh của Preston College, US, Nguyên là Giám sát mại vụ -- Unilever Vietnam. Nguyên Trưởng phòng kinh doanh toàn quốc -- Vu Viet Ltd. Chuyên gia huấn luyện cấp cao của AIA Viet nam Chuyên gia cố vấn cao cấp cho các DN lớn tại Việt nam</p>
	<p><u>Thạc sĩ Nguyễn Xuân Hải</u></p> <p>Tốt nghiệp Thạc sĩ Ngành Nhân lực tại trường ĐH Kinh tế TP.HCM, Giám Đốc Nhân Sự (CPO) tập đoàn VFC Corp. Ông Hải đã có 29 năm kinh nghiệm làm việc ở nhiều ngành khác nhau trong lĩnh vực Quản trị nguồn nhân lực. Giảng viên cao cấp do tổ chức Business Edge – IFC đào tạo.</p>
	<p><u>Tiến sĩ Vũ Thị Phượng</u></p> <p>Tốt nghiệp Tiến sĩ Tâm lý học xã hội, tại Trường Đại Học Tổng Hợp Lômônôxốp, Matxcova, CHLB NGA. Giảng viên Trường ĐH kinh tế TP.HCM. Giảng viên cao cấp Viện IFA.</p>
	<p><u>Thạc sĩ Hoàng Văn Hòa</u></p> <p>Tốt nghiệp Thạc sĩ Ngành Marketing, Đại học Hohenheim, CHLB Đức. Nguyên là Giám đốc Marketing Volkswagen. Giảng viên Chương trình Global Advanced MBA, đại học Griggs, Hoa Kỳ. Giảng viên Cao cấp Viện IFA.</p>
	<p><u>Thạc sĩ Phan Khắc Thành</u></p> <p>Tốt nghiệp Thạc sĩ CFVG, Pháp. Giám đốc nhân sự của Tập đoàn Scavi – Pháp. Kiêm nhiệm Giám đốc điều hành Công ty NGR Vina. Chủ tịch Công ty tư vấn Hệ thống Quản lý Sáng tạo CIMS Việt Nam. Giảng viên cao cấp Viện IFA.</p>

VIỆN QUẢN TRỊ VÀ TÀI CHÍNH (VIỆN IFA)

Trụ sở chính: Viện IFA

Tòa nhà IFA, số 04 Nguyễn Thị Minh Khai,
P.Đa káo, Q.1, TP.HCM

Tel: (08) 6681 4320 – Hotline: 0942 99 39 79

Liên hệ:

Email: training@ifa.edu.vn

Web: www.ifa.edu.vn

Viện IFA – Chi Nhánh Hà Nội

Số 79 Phố An Trạch, Q.Đống Đa, Hà Nội

Tel : (04) 6652.7306 - Hotline: 0942 99 39 79

Liên hệ:

Email: training@ifa.edu.vn

Web: www.ifa.edu.vn

Viện IFA – Chi Nhánh Cần Thơ

24 Trần Văn Hoài, P. XuânKhánh,

Q.Ninh Kiều, Tp. Cần Thơ

Tel: (0710) 2460 986 - Hotline: 0942 997 111

Liên hệ:

Email: vpcantho@ifa.edu.vn

Web: www.ifa.edu.vn

Viện IFA – Chi Nhánh Vũng Tàu

28-30 Trần Hưng Đạo, P.1, TP. Vũng Tàu

Hotline: 0942 99 39 79

Liên hệ:

Email: training@ifa.edu.vn

Web: www.ifa.edu.vn

Viện IFA – Chi Nhánh Đồng Nai

126A Nguyễn Ái Quốc, P.Trảng Dài,

TP. Biên Hòa, Đồng Nai

Điện thoại: 061.628 89 89 - 0917 97 75 76

Liên hệ:

Email: training@ifa.edu.vn

Web: www.ifa.edu.vn

